



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,  
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA  
Secretaría Xeral Técnica



galicia

JOSÉ BALBOA AYÁN  
ASOCIACIÓN DE DANO CEREBRAL DE COMPOSTELA (SARELA)  
RÚA DO CEO Nº 3 BAIXO  
15703 SANTIAGO DE COMPOSTELA (A Coruña)

**Asunto:** Resolución de inscripción de modificación de estatutos da **ASOCIACIÓN DE DANO CEREBRAL DE COMPOSTELA (SARELA)**  
Examinado o expediente de solicitude de inscripción da modificación dos estatutos da **ASOCIACIÓN DE DANO CEREBRAL DE COMPOSTELA (SARELA)**, inscrita co **núm. 2001/000569-1** neste Rexistro Central de Asociacións, e tendo en conta os seguintes

FEITOS:

**Primeiro.** Con data 21/05/2012 recibíuse a solicitude presentada por **JOSÉ BALBOA AYÁN**, presidente da asociación, para a inscripción da modificación dos estatutos, aprobados por acordo da Asemblea Xeral en data 23/02/2012, segundo consta na certificación que acompañan á solicitude.

**Segundo.** Os estatutos presentados, que substitúen aos anteriormente inscritos, conteñen os requisitos esixidos na normativa vixente.

CONSIDERACIÓNS LEGAIS

**Primeiro.** Esta Secretaría Xeral Técnica é competente para resolver a inscripción solicitada, en virtude do previsto no Decreto 336/1996, do 13 de setembro sobre asunción de funcións e servizos, pola Comunidade Autónoma de Galicia, en materia de asociacións, Decreto 276/1997, do 25 de setembro, polo que se crea o Rexistro central de Asociacións e se regula a organización e funcionamento dos rexistros de asociacións da Comunidade Autónoma de Galicia, e Decreto 303/2009, de 21 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza.

**Segundo.** A Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, establece no artigo 28 que deben inscribirse correspondente rexistro as modificacións dos estatutos, e o Real decreto 1497/2003, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento do rexistro nacional de asociacións e das súas relacións cos restantes rexistros de asociacións, regula no artigo 10 a documentación que debe presentarse para a inscripción da modificación dos estatutos.

**Terceiro.** Analizada a documentación que consta no expediente, considérase que cumpre os requisitos establecidos na normativa vixente para a súa inscripción no Rexistro de asociacións desta Comunidade Autónoma. Vistos os preceptos legais citados e demais normas de xeral aplicación, PROPOÑO:

Visar os estatutos modificados e ordenar a súa inscripción no Rexistro de Asociacións, para os efectos de publicidade previstos no artigo 22 da Constitución.

Contra a presente resolución, que non esgota a vía administrativa, poderá interpoñer recurso de alzada ante o Conselleiro de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, no prazo de un mes, de acordo co disposto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común.



A xefa do Servizo de Entidades Xurídicas e Corporativas A sub-xeral de Réxime Xurídico, A. e de Recursos Humanos

M<sup>a</sup> Amadora Rodríguez Carreira



Natalia Prieto Viso

**RESOLVO:** de conformidade coa proposta que antecede

Santiago de Compostela, 04 de xuño de 2012



A secretaria xeral técnica

Beatriz Cuña Barja



# ESTATUTOS DA ASOCIACIÓN DE DANO CEREBRAL DE COMPOSTELA “SARELA”

## Capítulo I. Da asociación

**Artigo 1.** Coa denominación Asociación de Dano Cerebral de Compostela “Sarela” constitúese en Santiago unha Asociación sen ánimo de lucro que se vai rexer polos presentes Estatutos, polos acordos validamente adoptados polos seus Órganos Directivos dentro das súas competencias e pola lexislación vixente en materia de asociacións.

**Artigo 2.** Esta Asociación constitúese por tempo indefinido.

**Artigo 3.** Son fins principais da Asociación:

- Promover a defensa dos dereitos, a integración e a normalización social das persoas con dano cerebral adquirido.
- O coidado, a asistencia e a protección das persoas con dano cerebral adquirido.
- A promoción dos servizos sanitarios, asistenciais, educativos, laborais, residenciais, e sociais necesarios e axeitados para cubrir as necesidades das persoas con dano cerebral adquirido.
- A tutela xurídica.
- A acollida, orientación e formación de pais, nais e familiares.
- Dar a coñecer á Comunidade os problemas humanos e sociais das persoas con dano cerebral adquirido.
- A reivindicación, en nome das persoas con dano cerebral adquirido, dos dereitos de estas perante todas as institucións públicas e privadas.
- Calquera outro que, de xeito directo o indirecto, contribúa á realización dos obxectivos da Asociación ou redunde en beneficio das persoas con dano cerebral adquirido e da Comunidade á que pertencen.

**Artigo 4.** Para o cumprimento destes fins, a Asociación poderá:

- Crear os servizos de información, estudo, planificación, asistencia, xestión, tutela, captación de recursos e outros que as circunstancias aconsellen.
- Utilizar todos os medios lícitos de propaganda e difusión para divulgar as necesidades das persoas con dano cerebral adquirido e das súas familias.
- Incorporarse ás federacións, asociacións e organismos públicos e privados de carácter provincial, autonómico, estatal e internacional dedicados en todo ou en parte a fins similares.
- Conseguir a colaboración persoal de persoas voluntarias para a realización dos obxectivos da Asociación.
- Fomentar e promover a práctica de actividades físicas e deportivas por parte das persoas asociadas, así como participar en actividades de competición oficiais sen ánimo de lucro.
- Valerse de calquera outro medio lícito para realizar os fins asociativos.

**Artigo 5.** O domicilio social da Asociación radicará na localidade de Santiago de Compostela, Rúa do Ceo, nº 3 – baixo, código postal 15703, da provincia da Coruña. Poderanse empregar outros locais asociativos na cidade ou noutras cidades, mediante acordo da Xunta Directiva.



**Artigo 6.** A Asociación exercerá fundamentalmente as súas actividades no ámbito territorial da Área Sanitaria de Santiago de acordo co Mapa Sanitario establecido para Galicia pola Consellaría de Sanidade, e que está formada polos concellos de: Boimorto, Melide, Santiso, Toques, Carnota, Muros, Lousame, Noia, Outes, Porto do Son, Frades, Mesía, Ordes, Oroso, Tordoia, Dodro, Padrón, Rois, Pontecesures, Valga, Pobra do Caramiñal, Ribeira, Boiro, Rianxo, Mazaricos, Santa Comba, Zas, Ames, Brión, A Baña, Negreira, O Pino, Arzúa, Touro, Boqueixón, Santiago, Trazo, Teo, Val do Dubra, Vedra, Vila de Cruces, Agolada, Rodeiro, Mozón, Cuntis, A Estrada, Silleda, Lalín.

## Capítulo II. Das persoas asociadas

**Artigo 7.** Poderán ser integrantes da Asociación todas as persoas físicas ou xurídicas, con plena capacidade de obrar, que desexen cooperar cos fins asociativos, acepten os presentes Estatutos e sexan admitidas pola Xunta Directiva.

**Artigo 8.** A condición de persoa asociada perderase por causa de:

- Vontade propia, comunicada por escrito á Xunta Directiva e previo abono de todas as cotas que teña pendentes.
- Impagamento das cotas durante un ano.
- Incumprimento das obrigas establecidas nos presentes Estatutos.

**Artigo 9.** A expulsión de persoas asociadas será acordada pola Xunta Directiva, previa audiencia da persoa interesada. En todo caso, o acordo de expulsión deberá ser ratificado pola Asemblea Xeral Ordinaria, e contra el pódese recorrer perante a xurisdición ordinaria.

**Artigo 10.** Estabelécense tres tipos de persoas asociadas:

- Persoas Socias numerarias: serano as persoas con plena capacidade de obrar que sexan dadas de alta na Asociación, persoas con dano cerebral adquirido e os seus familiares, ou quen asista a representación legal ou a responsabilidade de feito das persoas con dano cerebral.
- Persoas Socias colaboradoras: serano aquelas persoas físicas ou xurídicas que, non tendo os requisitos estabelecidos para ser persoa socia numeraria, contribúan á sustentabilidade da Asociación coas súas cotas, doazóns, herdanzas, legados ou coa súa colaboración persoal.
- Persoas Socias de honra: serano as persoas físicas ou xurídicas que colaborasen de xeito extraordinario, en beneficio do cumprimento dos fins da Asociación.

**Artigo 11.** As persoas socias numerarias teñen os seguintes dereitos:

- Asistir con voz e voto ás Asembleas Xerais Ordinarias e Extraordinarias que se convoquen.
- Ser electores e elixibles para ocupar cargos da Xunta Directiva.
- Facer uso dos bens e servizos que a Asociación estableza, con suxeición ás normas que para isto se determinen.
- Elevar propostas á Xunta Directiva e, en xeral, intervir no funcionamento e control da vida asociativa segundo as normas internas da Asociación.
- Recibir información sobre los acordos tomados polos órganos da Asociación, así como sobre os máis salientables da actividade asociativa e do estado económico.
- Aqueles outros que sexan recollidos na lexislación vixente.

**Artigo 12.** As persoas socias numerarias teñen as seguintes obrigas:

- Cumprir os presentes Estatutos, os acordos válidos das Asembleas e da Xunta Directiva e as normas internas da Asociación.
- Asistir ás Asembleas Xerais.
- Aqueles outras que sexan recollidas na lexislación vixente.

**Artigo 13.** As persoas socias colaboradoras teñen os seguintes dereitos:

- Asistir con voz e sen voto ás Asembleas que se convoquen.
- Facer uso dos bens e servizos que a Asociación estableza, con suxeición ás normas que para isto se determinen.
- Elevar propostas á Xunta Directiva.
- Recibir información sobre os acordos dos órganos directivos e da actividade da Asociación.

**Artigo 14.** As persoas socias colaboradoras teñen as obrigas de:

- Cumprir os presentes Estatutos, os acordos válidos das Asembleas e da Xunta Directiva e as normas internas da Asociación.
- Satisfacer as cotas que se establezan por Asemblea.

**Artigo 15.** As persoas socias de honra teñen dereito a:

- Asistir ás Asembleas con voz e voto.
- Elevar propostas aos órganos da Asociación.
- Facer uso dos bens e servizos que a Asociación estableza, con suxeición ás normas que para isto se determinen.
- Recibir información sobre os acordos dos órganos directivos e da actividade da Asociación.

**Artigo 16.** As persoas socias de honra teñen a obriga de cumprir os presentes Estatutos, os acordos válidos das Asembleas e da Xunta Directiva e as normas internas da Asociación.

### Capítulo III. Do funcionamento asociativo

#### RÉXIME XERAL

**Artigo 17.** A Asociación rexerese segundo os presentes Estatutos, sempre que os seus contidos non se opoñan ás leis nin contradigan os principios contidos na Lei Orgánica 1/2002 e o seu desenvolvemento regulamentario.

**Artigo 18.** O goberno e a representación da Asociación están a cargo dos seguintes órganos.

- A Asemblea Xeral, como máximo órgano Colexiado de goberno da Asociación.
- A Xunta Directiva, como órgano Colexiado en quen a Asemblea delega o goberno permanente da Asociación.
- O/a presidente/a, o/a vicepresidente/a, o/a secretario/a e o/a tesoureiro/a, como órganos unipersoais e con funcións de goberno e de representación determinadas polos Estatutos.

#### ASEMBLEA XERAL

**Artigo 19.** A Asemblea Xeral é o órgano de expresión da vontade da Asociación. Estará integrada por todas as persoas asociadas e tomará os seus acordos polo principio maioritario ou de democracia interna. O/a presidente/a e o/a secretario/a da Asemblea serán os/as mesmos/as que os/as da Xunta Directiva, e en calquera caso deberán ser expresamente ratificados/as para tal cometido ao comezo do acto.

**Artigo 20.** A Asemblea Xeral reunirase con carácter ordinario como mínimo unha vez ao ano, e con carácter extraordinario cantas veces o acorde a Xunta Directiva ou o soliciten o 10% das persoas asociadas. Neste último caso, realizarase por medio de escrito dirixido ao/a presidente/a, autorizado coas sinaturas dos solicitantes, no que se expoña o motivo da convocatoria e a orde do día.

**Artigo 21.** A Asemblea Xeral Ordinaria reunirse necesariamente dentro dos tres meses seguintes ao peche do exercicio.

Tanto a Asemblea Ordinaria como a Extraordinaria serán convocadas con 15 días de antelación polo/pola presidente/a da Xunta Directiva, enviándose a notificación ao domicilio das persoas asociadas.

Na convocatoria han de aparecer o lugar, data e hora da xuntanza, así como a orde do día con expresión concreta dos temas a tratar e os anexos que procedan. Tamén se sinalará a hora da segunda convocatoria, que, como mínimo, terá que separarse media hora da primeira convocatoria.

**Artigo 22.** Para que as Asembleas poidan tomar acordos, serán integradas polas persoas asociadas asistentes, sempre que acuda un terzo do total das persoas asociadas con dereito a voto na primeira convocatoria ou, pasado o prazo estipulado, con calquera número de persoas asociadas con dereito a voto en segunda convocatoria.

**Artigo 23.** Son competencias da Asemblea Xeral Ordinaria:

- Aprobar a Memoria de Actividades Anual presentada pola Xunta Directiva.
- Aprobar o Orzamento proposto pola Xunta Directiva, así como examinar e aprobar os Balances e as contas anuais do exercicio anterior.
- Fixar as cotas ordinarias e/ou extraordinarias.
- Aprobar o Regulamento de Réxime Interno da Asociación.
- Expulsar a persoas asociadas a proposta da Xunta Directiva.
- Nomear persoas socias de honra.
- As demais que resulten dos Estatutos e non estean expresamente atribuídas á Asemblea Xeral Extraordinaria ou á Xunta Directiva.

**Artigo 24.** Son competencias da Asemblea Xeral Extraordinaria:

- Elixir as persoas integrantes da Xunta Directiva.
- Aprobar a federación con outras asociacións.
- Modificar os Estatutos da Asociación.
- Disolver a Asociación e designar os liquidadores.
- Autorizar o alleamento, gravame ou hipoteca de bens sociais.
- Solicitar a declaración de Asociación de Utilidade Pública.
- Os demais asuntos, aínda que sexan competencia da Asemblea Xeral Ordinaria, cuxa resolución non conveña demorar até o desenvolvemento da xuntanza anual da mesma.

**Artigo 25.** Os acordos tomaranse por maioría simple das persoas presentes cando os votos afirmativos superen os negativos, non sendo computables os votos en branco nin as abstencións.

Será necesaria a maioría cualificada das persoas presentes, que resultará cando os votos afirmativos superen a metade de estas, para: a modificación de Estatutos, a disolución da Asociación, e para autorizar o alleamento ou disposición de bens.

A continuación, levantarase Acta dos acordos que asinará o/a presidente/a e o/a secretario/a da Asemblea. A acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asemblea Xeral e aprobada por maioría simple.

**Artigo 26.** Os acordos que vaian en contra destes Estatutos ou dos fins da Asociación, poderán ser recorridos en reposición diante da Asemblea Xeral. A partir da resolución do recurso de reposición, quedará aberta a vía para recorrer perante a xurisdición ordinaria.

## XUNTA DIRECTIVA

**Artigo 27.** A Asociación será xestionada e representada pola Xunta Directiva formada polos cargos de: presidente/a, vicepresidente/a, secretario/a, tesoureiro/a e tres vogais. Todas as persoas que formen a Xunta Directiva deberán ser persoas socias numerarias, e exercer o seu cargo de forma gratuíta.

Os cargos serán designados e revocados pola Asemblea Xeral Extraordinaria, e o seu mandato terá unha duración de catro anos, podendo ser reelixidos ao final mesmo.

**Artigo 28.** Os cargos da Xunta Directiva poderán causar baixa por renuncia voluntaria comunicada por escrito á Xunta Directiva, por incumprimento das obrigas que tivese encomendadas e/ou por expiración do mandato. Neste último caso, continuarán nos seus cargos até o momento no que se produza a aceptación de quen os substitúa.

**Artigo 29.** As vacantes que se puidesen producir na Xunta Directiva cubriranse provisionalmente por designación da mesma, até que a Asemblea Xeral elixa os novos membros ou confirme nos seus postos ás persoas designadas.

**Artigo 30.** A Xunta Directiva reunirse con carácter ordinario unha vez cada dous meses e con carácter extraordinario tantas veces o determine o/a presidente/a ou a petición de tres dos seus membros.

A convocatoria realizarase como mínimo con tres días de antelación mediante citación persoal, na que se recollerá a orde do día. En caso de ausencia inustificada de calquera membro da Xunta Directiva por tres veces consecutivas, procederase á súa destitución.

A Xunta Directiva quedará constituída cando asista a metade máis un dos seus membros, e para que os seus acordos sexan válidos, deberán ser tomados por maioría de votos. En caso de empate, o voto do/da presidente/a será de calidade.

- a) Dirixir as actividades asociativas e levar a xestión económica e administrativa da Asociación, acordando realizar os oportunos contratos e actos.
- b) Convocar as Asembleas Xerais e executar os acordos nelas conseguidos.
- c) Presentar e someter á aprobación da Asemblea Xeral o Orzamento do exercicio, así como os Balances e as Contas anuais do exercicio pechado.
- d) Presentar e someter a aprobación da Asemblea Xeral a Memoria Anual de actividades.
- e) Resolver sobre a admisión de novas persoas asociadas e propor á Asemblea a expulsión de aquelas que desen motivo para isto.
- f) Crear Comisións de traballo co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades ou recadar das mesmas as informacións necesarias. Para estar ao cargo destas Comisións designarase a un membro da Xunta Directiva.
- g) Nomear delegados/as para determinadas actividades da Asociación.
- h) Cumprir e facer cumprir os Estatutos e outras normas das que se dote lexitimamente a Asociación.
- i) Calquera outra facultade que non sexa da exclusiva competencia da Asemblea Xeral de persoas socias.

## ÓRGANOS UNIPERSOAIS

**Artigo 32.** O/a presidente/a terá as seguintes atribucións:

- a) Ostentar a representación da Asociación ante toda clase de organismos públicos ou privados, velar polo cumprimento dos seus fins e o cumprimento das súas normas, e coordinar os traballos da Xunta Directiva.
- b) Convocar, presidir e levantar as sesións da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva, así como dirixir as deliberacións que nelas se produzan.
- c) Ordenar pagos e autorizar, coa súa sinatura, os documentos, actas, certificacións e correspondencia.
- d) Adoptar calquera medida urxente que a boa marcha da Asociación aconselle e no desenvolvemento das súas actividades resulte necesaria ou conveniente, sen prexuízo de dar conta da decisión canto antes á Xunta Directiva.

**Artigo 33.** O/a vicepresidente/a asumirá as funcións que nel/nela delegue o/a presidente/a, substituíndoo/a en caso de vacante, ausencia ou doenza.



**Artigo 34.** O/a secretario/a terá as seguintes atribucións:

- Ostentar a dirección dos traballos administrativos da Asociación.
- Custodiar e levar os libros de actas e de rexistro de persoas asociadas, documentos e selos da Asociación.
- Estender as convocatorias e as actas das xuntanzas, ademais de expedir certificacións das mesmas co visto e prace do/a presidente/a.
- Comunicación sobre designación de Xuntas Directivas e demais acordos sociais inscribibles aos Rexistros correspondentes, así como a presentación das contas anuais e o cumprimento das obrigas documentais nos termos que legalmente correspondan.

**Artigo 35.** O/a tesoureiro/a terá as seguintes atribucións:

- Ostentar a dirección dos traballos de xestión económica da Asociación.
- Custodiar e levar os libros de contabilidade e os inventarios, así como todos os documentos económicos necesarios para a elaboración das contas e balances.
- Preparar os Orzamentos, as Contas anuais e os Balances para súa presentación diante da Xunta Directiva e da Asemblea Xeral.
- Recadar e custodiar os fondos pertencentes á Asociación.
- Dar cumprimento ás ordes de pago que expida o/a presidente/a.

**Artigo 36.** Os/as vogais terán as obrigas propias do seu cargo como membros da Xunta Directiva, así como as que nazan das delegacións ou comisións de traballo que a propia Xunta lles encomende. Deberán substituír aos membros da Xunta Directiva até que se realice unha nova elección, para cubrir as vacantes.

#### ELECCIÓN DA XUNTA DIRECTIVA

**Artigo 37.** As persoas candidatas a formar parte da Xunta Directiva serán propostas de entre as persoas socias numerarias, pola propia Xunta Directiva saínte ou polas persoas socias numerarias e colaboradoras.

As propostas de persoas candidatas por parte da Xunta Directiva serán comunicadas ás persoas asociadas, xunto coa convocatoria da Asemblea Xeral Extraordinaria que deberá decidir a súa elección. As candidaturas das persoas socias numerarias e colaboradoras presentaranse á Xunta Directiva cunha semana, polo menos, de antelación á data de celebración da Asemblea. Para ser candidato/a será necesaria unha antigüidade mínima de tres meses como persoa asociada con referencia á data de celebración da Asemblea Xeral Extraordinaria. O procedemento e elección dos membros da Xunta Directiva no marco da Asemblea Xeral Extraordinaria deberá garantir o dereito das persoas asociadas a un exercicio do voto libre, persoal e secreto.

#### RÉXIME ECONÓMICO

**Artigo 38.** A Asociación é unha entidade sen ánimo de lucro. Os posibles beneficios obtidos como consecuencia das súas actividades económicas, incluídas as prestacións de servizos, destinaranse exclusivamente ao cumprimento dos seus fins.

**Artigo 39.** A Asociación constitúese sen patrimonio fundacional.

**Artigo 40.** O exercicio asociativo e económico será anual e o seu peche terá lugar o 31 de decembro de cada ano.

**Artigo 41.** O orzamento da Asociación será anual, tendo que ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria de inicio do exercicio. Así mesmo, a liquidación do orzamento terá que ser presentada na Asemblea Xeral Ordinaria, inmediatamente posterior á finalización do exercicio.

**Artigo 42.** Anualmente e con referencia ao último día do exercicio económico de cada ano, practicarase o inventario e balance de situación, que se formalizará nunha memoria e será posta a disposición das persoas asociadas durante un prazo non inferior a quince días ao sinalado para a celebración da Asemblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalo ou censuralo.

**Artigo 43.** Os recursos económicos previstos para o desenvolvemento dos fins e actividades da Asociación serán os seguintes:

- a) As cotas ordinarias das persoas asociadas, que en ningún caso serán reintegrables.
- b) As cotas extraordinarias que propoña a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola Asemblea.
- c) As doazóns ou subvencións que poidan conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
- d) Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades da Asociación.
- e) As achegas voluntarias, que se considerarán como préstamos sen intereses, reintegrables nos termos que se pacten.
- f) Os bens propios, mobles e inmobles.
- g) Calquera outro recurso lícito.

**Artigo 44.** Para a disposición de fondos das entidades bancarias onde a Asociación teña depositados os mesmos, deberán ter recoñecidas as sinaturas de: o/a presidente/a, o/a vicepresidente/a, o/a tesoureiro/a, para empregar conxuntamente dúas delas.

**Artigo 45.** A disposición dos bens patrimoniais deberá ser aprobada pola Asemblea Xeral Extraordinaria.

## Capítulo IV. Da modificación de Estatutos e Disolución

**Artigo 46.** Os presentes Estatutos poderán ser modificados a proposta da Xunta Directiva ou a cuarta parte das persoas asociadas.

La convocatoria de la Asemblea Xeral Extraordinaria terá a modificación dos Estatutos como único punto da orde do día e estará acompañada do texto coas modificacións propostas, abríndose un prazo de 10 días para que calquera persoa asociada poida dirixir á Xunta Directiva as propostas e emendas que estime oportunas. Estas complementarán a documentación da citada Asemblea, e serán postas a disposición das persoas asociadas cunha antelación mínima de 3 días á realización da mesma.

A aprobación da modificación dos Estatutos acordarase pola maioría cualificada das persoas presentes.

**Artigo 47.** A Asociación disolverase polas seguintes causas:

- a) Pola vontade das persoas asociadas, acordada pola maioría cualificada das persoas presentes.
- b) Por outras causas determinadas legalmente.
- c) Por sentenza xudicial.

**Artigo 48.** Acordada a disolución, a Asemblea Xeral Extraordinaria designará dúas persoas socias liquidadoras, que xunto ao/á presidente/a e ao/á tesoureiro/a, procederán a efectuar a liquidación dos bens, pagando débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.



O haber líquido resultante, unha vez efectuada a liquidación, doarase a outra entidade de carácter non lucrativo, inscrita na Comunidade Autónoma e que teña os mesmos ou similares fins aos desta Asociación.

O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente, para proceder á inscrición da disolución da Asociación.

(Os presentes estatutos son a forma adaptada ás esixencias da Lei/Orgánica 1/2002 de 22 de marzo, e foron aprobados en Asemblea Xeral Extraordinaria de 23-02-2012).

*[Handwritten signatures in blue ink]*

**XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,  
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS E XUSTIZA  
MODIFICACION DE ESTATUTOS**  
Quedan VISADOS e incorporados a Rexistro Central desta  
Comunidade Autónoma, nº de Rexistro Asociación: 591

Santiago de Compostela

04 XUN. 2012

O/A ENCARGADO/A DO REGISTRO



*[Handwritten signature]*  
María Amadora Rodríguez Carreira